



แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
 กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบรือ รหัส กปท. L3881  
 อำเภอบรือ จังหวัดมหาสารคาม

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 (2) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ 10”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ชื่อ  แผนงาน  โครงการ  กิจกรรม

โครงการบริหารจัดการและพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ

2.ชื่อ  หน่วยงาน  องค์กร  กลุ่มประชาชน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบรือ

### 3.หลักการเหตุผล

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ หรือ กองทุนสุขภาพตำบล หรือ กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาล จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น หรือสนับสนุนและส่งเสริมให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชนดำเนินกิจกรรมด้านสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อให้กลุ่มแม่และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยง และกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่ สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ทั้งนี้ ตามประกาศฯ ปี 2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ โดยในแต่ละปีงบประมาณ เงินกองทุนส่วนหนึ่งไม่เกินร้อยละ 15 ของรายรับของกองทุนฯ ( กรณีไม่ได้ดำเนินงานระบบ LTC ) หรือ ไม่เกินร้อยละ 20 (กรณีร่วมดำเนินงานระบบ LTC ) จะให้นำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในส่วนของการจัดประชุมและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการหรือคณะกรรมการหรือคณะทำงานกองทุนฯ การจัดหาครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการบริหารจัดการการจัดทำแผน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในฐานะคณะทำงานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ซึ่งเป็นส่วนราชการที่ขับเคลื่อนงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการและพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ต่อไป

**4.วัตถุประสงค์** (เพื่อการจัดการบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค พิ้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค)

1. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
2. เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ ในการจัดการบริการสุขภาพให้แก่ประชาชนในพื้นที่รวมทั้งส่งเสริมหรือแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

#### เป้าหมาย

1. จัดการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ จำนวน 4 ครั้ง/ปีหรือมากกว่า
2. จัดประชุมคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน จำนวน 5 ครั้ง/ปีหรือมากกว่า
3. จัดฝึกอบรมให้ความรู้หรือศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกองทุนอื่นเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้หรือศักยภาพของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้อง อย่างน้อย 1 ครั้ง
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนสุขภาพชุมชนเพื่อใช้เป็นกรอบในการอนุมัติแผนงานโครงการ 1 ครั้ง
5. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการโครงการแก่ผู้รับผิดชอบโครงการ จำนวน 2 ครั้งหรือมากกว่า

**5.วิธีดำเนินการ** (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. จัดประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานตามที่กองทุนกำหนด
2. ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ
3. ดำเนินการตามแผนงานโครงการที่ได้รับการอนุมัติ ดังนี้
  - 3.1 จัดการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานตามแผนหรือปฏิทินดำเนินงานที่กองทุนกำหนด
  - 3.2 จัดซื้อ จัดจ้างต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุตามที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน
  - 3.3 จัดฝึกอบรมให้ความรู้หรือศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกองทุนอื่นเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้หรือศักยภาพของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - 3.4 จัดทำแผนสุขภาพชุมชน/พื้นที่เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดการบริการสุขภาพหรืออนุมัติแผนงานโครงการ/กิจกรรมประจำปี
4. เปิดรับและรวบรวมแผนงานโครงการจากหน่วยงาน กลุ่ม ชมรมต่างๆ ในพื้นที่เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเพื่อพิจารณาอนุมัติ
5. เบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยรับบต่าง ๆ ตามแผนงานโครงการที่คณะกรรมการอนุมัติ



6. ติดตาม ประเมินผล การจัดทำโครงการทางช่องทางต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ
7. ประเมินผลการบริหารจัดการกองทุนตามแบบประเมินที่ สปสช.กำหนด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. จัดทำระบบบัญชีการเงินให้เป็นไปตามที่ สปสช. กำหนดผ่านโปรแกรม กปท.
9. สรุปสถานการณ์การเงินให้คณะกรรมการรับรองทุกๆ ไตรมาส และสิ้นปีงบประมาณ
10. ประเมินผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนและองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

## 6.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม

### 6.1 สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ 10 (4)]

1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
4. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์ (ค่าจัดซื้อจัดจ้าง)

## 7.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

ตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

## 8.สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบรบือ

## 9.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ 5)

จำนวน 115,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานชุดต่าง ๆ รวมทั้งผู้เข้าร่วมการประชุม เป็นเงิน 60,000 บาท ตามอัตราดังต่อไปนี้
  - 1.1 ค่าตอบแทนกรรมการกองทุนและผู้เข้าร่วมการประชุม อัตรา 400 บาท/คน/ครั้ง
  - 1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการและผู้เข้าร่วมการประชุม อัตรา 300 บาท/คน/ครั้ง
  - 1.3 ค่าตอบแทนคณะทำงานชุดต่างๆและผู้เข้าร่วมการประชุมอัตรา 150 บาท/คน/ครั้ง
2. ค่าจัดซื้อจัดจ้างวัสดุต่างๆ เช่น ค่าจ้างทำป้ายไวนิลต่างๆ ค่าจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร และอื่นๆ เป็นเงิน 10,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการ เป็นเงิน 5,000 บาท ดังนี้
  - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและผู้เข้าร่วมการประชุมต่างๆ ของกองทุน
4. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หรือศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกองทุนอื่น สำหรับ กรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นเงิน 34,750 บาท ดังนี้
  - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าป้ายไวนิล ค่าของที่ระลึก ฯลฯ



5. ค่าจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนสุขภาพชุมชน เป็นเงิน 2,575 บาท ดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 คน\*30 บาท \*1 มื้อ เป็นเงิน 1,500 บาท
- ค่าป้ายไวเนลโครงการ ขนาด 1.5\*3 เมตร 1 แผ่น เป็นเงิน 675 บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน เป็นเงิน 400 บาท

6. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารโครงการให้แก่ผู้รับผิดชอบโครงการ (ที่ได้รับอนุมัติ) เป็นเงิน 2,675 บาท ดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 คน\*30 บาท \*1 มื้อ เป็นเงิน 1,500 บาท
- ค่าป้ายไวเนล ขนาด 1.5\*3 เมตร 1 แผ่น เป็นเงิน 675 บาท
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม เป็นเงิน 500 บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. กองทุนมีการบริหารจัดการกองทุนฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
2. ภาคส่วนต่างๆ รวมทั้งประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสุขภาพให้แก่ประชาชนในพื้นที่เพื่อส่งเสริมหรือแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

11. คำรับรองความซ้ำซ้อนของงบประมาณ

ข้าพเจ้า .....นางสาวบุษราคม รัตนา..... ตำแหน่ง.....รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต.บรบือ.....หน่วยงาน.....ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบรบือ.....หมายเลขโทรศัพท์.....0803165546.....ในฐานะของผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ขอรับรองว่า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในครั้งนี้

- ✓ ไม่ได้ซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งอื่น
- ✓ สอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน ของ กปท.
- ✓ รับทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางสาวบุษราคม รัตนา)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต.บรบือ  
กรรมการและเลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บรบือ

วันที่-เดือน-พ.ศ. 5 ๓๓ ๖



- เห็นชอบ/อนุมัติ
- ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ลงชื่อ..... *Sawit* ..... หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน  
(นายนำชัย ศักดิ์สกุลวัฒนา.)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบรบีอ

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บรบีอ

วันที่-เดือน-พ.ศ. .... 17 ต.ค. ๖๖ .....

